

NR. 1614 /20.09.2022

*Avizat/ Aprobat in CP/ CA din 20.09.2022*

## **PLANUL MANAGERIAL ANUL ȘCOLAR 2022– 2023**

- 1. CONTEXTUL LEGISLATIV**
- 2. ANALIZA S.W.O.T. 2021-2022**
- 3. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A UNITATII DE INVATAMANT 2022-2023**
  - **ȚINTE STRATEGICE SI OBIECTIVE SPECIFICE PE DOMENII FUNCTIONALE/ COMPARTIMENTE 2022-2023**
    - I. CURRICULUM**
    - II. MANAGEMENT INSTITUȚIONAL**
    - III. DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**
    - IV. RESURSE FINANCIARE SI MATERIALE**
    - V. PARTENERIATE SI PROGRAME**
    - VI. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE**
    - VII. IMAGINE SI COMUNICARE**
- 4. INFORMATIZARE**
- 5. CONTABILITATE**

### **ECHIPA MANAGERIALA**

**DIRECTOR, CONSTANTINESCU ORTANSA NINA  
DIRECTOR ADJ., MITRICĂ ANDREEA – MĂDĂLINA**

**“ Calitatea nu este niciodată un accident, este intotdeauna un efort de inteligență- John Ruskin**

**SEPTEMBRIE, 2022**

Nr.1614 / 20.09.2022

**DIRECTOR,  
PROF. CONSTANTINESCU ORTANSA NINA**

**PLANUL MANAGERIAL  
PENTRU ANUL SCOLAR 2022-2023**

**1.CONTEXTUL LEGISLATIV**

Liceul Teoretic “George Calinescu” Bucuresti proiecteaza, fundamenteaza si aplica politica educationala a M.E. privind invatamantul preuniversitar. Liceul stabileste obiectivele in concordanta cu legislatia in vigoare, cu prioritatile ministerului privind standardele de calitate , accesul la educatie, invatarea continua si diversitatea culturala.

- **OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar, art. 28-37 : Tipul si continutul documentelor manageriale**
- **Legea educatiei nationale nr.1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare**
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului managerial al entitatilor publice, M.O.387/07.05.2018 .
- Ordinul nr.5545/2020 privind desfasurarea activitatilor didactice prin intermediul tehnologiei, precum si pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului managerial al entitatilor publice, M.O.387/07.05.2018
- Legea nr. 87/ 2006 privind asigurarea calitatii educatiei , cu modificarile si completarile ulterioare
- HG nr. 993 din 18 noiembrie 2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație
- HG nr. 994 din 18 noiembrie 2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar
- Ghidurile pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare , ARACIP, 2021
- **Regulamentul de organizare si functionare a unitatii de invatamant, sept. 2022**
- **Regulamentul intern al Liceului Teoretic “ George Călinescu” , sept. 2022**

## 2. ANALIZA S.W.O.T. 2021-2022

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>*Utilizarea echipamentului informatic in procesul de invatamant</p> <p>*Mediul virtual asigura desfasurarea procesului educational prin activitati specifice , organizate prin intermediul tehnologiei si al internetului</p> <p>*Nivelul de utilizare a computerului, omniprezenta echipamentelor si aplicatiilor digitale ofera posibilitatea exersarii competentelor digitale</p> <p>*Platformele digitale educationale sunt usor de utilizat, de exemplu.– Google Classroom</p> <p>*Dispozitive practice, accesibile si interesante disponibile pentru a permite invatarea: desktop, laptop, tableta, telefon</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dispozitive mobile mai bune și mai rapide, cu capacitate mare de stocare și memorare, care fac posibilă instalarea pe ele a aplicațiilor complexe.</li> <li>• Participarea la concursuri si olimpiade scolare</li> </ul> <p>*Corelarea fondului de carte al bibliotecii cu cerintele curriculumului</p> <p>*Cadre didactice bine pregatite din punct de vedere stiintific, majoritatea cu experienta profesionala</p> <p>*Dotarea scolii cu echipament informatic, mobilier scolar si resurse pentru administratie</p> <p>*Consultarea Consiliului scolar al elevilor si implicarea acestuia in viata scolii</p>	<p>*Sistemul de invatamant este partial pregatit pentru instruirea asistata de calculator</p> <p>*Curricula neadaptata cerintelor diferitelor varste si interese ale elevilor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Numărul mare de platforme de operare, tipuri de dispozitive și variații în tehnologiile suport face dificilă crearea unei soluții unice care să funcționeze pe orice sistem și orice dispozitiv.</li> <li>• Lipsa de instrumente pentru a crea conținut captivant pentru învățarea mobilă.</li> </ul> <p>*Sincope in monitorizarea ritmului invatarii</p> <p>*Interes scazut pentru programe structurate pe competente</p> <p>*Uneori, lipsa de colaborare deschisa pe probleme de responsabilitati</p> <p>*Nivelul scazut de motivare si de responsabilizare pentru rezultatele muncii</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un mod rapid și în timp real de a asigura procesul de învățare</li> <li>• Acces la o multitudine de informații</li> <li>• Accesul la educație, asigura egalitatea de sanse</li> </ul> <p>*Utilizarea imediata a unor platforme simple, gratuite</p> <p>*Formarea profesionala prin intermediul unei platforme online</p> <p>*Regandirea procesului didactic determinata de utilizarea noilor tehnologii</p> <p>*Interesul administratiei locale Sector 1 pentru dezvoltarea bazei materiale si a infrastructurii unitatii de invatamant</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa standardelor de învățare pe dispozitive și în general a tehnologiei de învățare pe dispozitivele mobile</li> </ul> <p>*Lipsa instrumentelor pentru gestionarea clasei si feedbackului</p> <p>*Segregarea societatii va duce si la segregarea scolii</p> <p>*Disfunctii in ceea ce priveste comunicarea autentica, relationarea umana si sprijin personalizat</p> <p>*Posibile modificari de curriculum neinsotite de infrastructura adecvata</p> <p>*Atractivitatea scazuta pentru profesia de cadru didactic si migrarea cadrelor tinere spre alte domenii</p>

### 3. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT 2022-2023

#### ✚ ȚINTE STRATEGICE ȘI OBIECTIVE SPECIFICE PE DOMENII FUNCTIONALE/ COMPARTIMENTE

COMPARTIMENT/ DOMENIUL FUNCTIONAL	ȚINTE STRATEGICE SI OBIECTIVE SPECIFICE 2022- 2023
<b>I.Curriculum</b>	<b>Tinta 1: Realizarea cadrului adecvat pentru o educație de calitate prin si pentru comunitate</b> O.1- Aplicarea curriculum-ului national si desfasurarea activitatilor didactice prin intermediul tehnologiei si al internetului O.2- Elaborarea si personalizarea ofertei educationale in functie de nevoile specifice LTGC O.3- Imbunatatirea rezultatelor elevilor la examenele nationale, la activitati extrascolare
<b>II. Management institutional</b>	<b>T2: Asigurarea continuitatii activitatii didactice</b> O.1- Imbunatatirea sistemului de control intern prin elaborarea procedurilor unitatii de invatamant si monitorizarea riscurilor, in cf. cu Ordinul nr. 600/2018 , OME nr. 4183/ 2022 O.2- Promovarea exemplilor de buna practica, promovarea si aplicarea documentelor educationale elaborate de ME O.3- Identificarea si remedierea eventualelor deficiente si asigurarea climatului de siguranta in unitatea de invatamant
<b>III.Dezvoltarea resurselor umane</b>	<b>T3:Promovarea egalității de șanse în educația elevilor</b> O.1- Aplicarea corecta a legislatiei in domeniul incadrarii, normarii si salarizarii; acordarea de burse pentru elevi O.2- Cresterea numarului de cadre didactice participante la cursuri pentru activitati didactice in mediul virtual O.3- Asigurarea fluxului informational in cadrul sistemului de invatamant prin dezvoltarea gradului de informatizare a activitatii L.T.G.C.
<b>IV. Resurse financiare si materiale</b>	<b>Tinta 1: Realizarea cadrului adecvat pentru o educație de calitate prin si pentru comunitate</b> O.1- Cresterea calitatii procesului de invatamant prin identificarea de alte surse de finantare
<b>V.Parteneriate si programe</b>	<b>T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare</b> O.1- Cresterea accesului egal la educatie a tuturor elevilor prin promovarea si valorificarea diversitatii culturale, prin includerea in programele de activitati educative si extracurriculare, formale si nonformale, actiuni specifice educatiei interculturale
<b>VI. Dezvoltarea relatiilor comunitare</b>	<b>T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional</b> O.1- Dezvoltarea si valorificarea colaborarii cu partenerii educationali
<b>VII.Imagine si comunicare</b>	<b>T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional</b> O.1- Gestionarea eficienta si transmiterea informatiilor de interes public, in cf. cu Legea 544/ 12.10.2001, privind liberul acces la informatiile de interes public; Legea nr. 129 din 15 iunie 2018 pentru protectia persoanelor si prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date

**I. CURRICULUM****Tinta 1: Realizarea cadrului adecvat pentru o educație de calitate prin si pentru comunitate**

O.1- Aplicarea curriculum-ului national si cresterea calitatii activitatilor didactice prin intermediul tehnologiei si al internetului

O.2- Elaborarea si personalizarea ofertei educationale in functie de nevoile specifice LTGC

O.3- Imbunatatirea rezultatelor elevilor la examenele nationale, la activitati extrascolare

ACTIVITATI	RESURSE UMANE/ MATERIALE	RESPONSABILITATI	INDICATORI DE PERFORMANTA	TERMENE	OBS.
1.Elaborarea documentelor de proiectare si organizare a activitatii LTGC -organizarea comisiilor metodice de lucru -constituirea comisiilor din unitatea de invatamant: permanente, temporare si ocazionale -rapoarte de activitate si evaluare	Raportul de activitate pentru anul scolar 2021-2022 Raportul anual de evaluare internă 2021-2022	Director, Director adjunct Consiliul de administratie	Existenta raportului anual de activitate privind starea si calitatea invatamantului RAEI pentru anul scolar 2021-2022	sept.2022  oct. 2022	
2.Elaborarea planului managerial pentru 2022-2023 -aplicarea politicilor educationale ale ME -informarea/afișare noutăți legislative	Planul managerial al LTGC	Directori, Consiliul de administratie	Existenta planului managerial	Sept. 2022	
3.Respectarea Planurilor- cadru de învățământ, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare	Profesorii de specialitate Planificari anuale Teste	Director, Director adjunct, Arii curriculare/ comisii	Existenta planificarilor, Teste si statistica evaluarii	An scolar 2022-2023	
4.Stabilirea graficului si tematicii CA si CP	Planul managerial al LTGC	Directori, Consiliul de administratie	Existenta graficelor, tematica, registrul de procese-verbale	sept.- oct. 2022	
5.Elaborarea Regulamentului de organizare si functionare a LTGC si a Regulamentului intern al LTGC privind drepturile si obligatiile angajatorului si ale salariatilor	Organigrama ROFUI si RI	Directori, Consiliul de administratie, CP	Existenta ROFUI, Regulamentul intern, Organigrama	sept.2022	

LICEUL TEORETIC "GEORGE CĂLINESCU" BUCUREȘTI, STR. BISERICA AMZEI, NR. 20-24, SECTOR 1

6.Stabilirea activitatilor scolare si extrascolare in functie de Calendarul ME si in cadrul parteneriatelor -coordonarea activităților de pregătire si participare la olimpiade, concursuri si examene	Calendarul de activitati la nivel de minister si municipiu  CAEM, CAERI, CAEN	Directori, CA, CP,  Coordonator pentru proiecte si programe	Nr. cadre did. participante, Nr. elevilor si rezultate obtinute  Existenta procedurilor	sept.-oct. 2022	
7.Aplicarea de chestionare (elevi și părinți) pentru oferta curriculara ( CDS)	Părinți, profesori, elevi Chestionare adresate elevilor și părinților Reglementările în vigoare privind organizarea CDS	Comisia pentru curriculum Director Director adjunct Diriginti	Alcătuirea unui centralizator al opțiunilor pentru an scolar 2023-2024	dec. 2022-ian.2023	
8.Dezbateri cu părinții -optional de aprofundare in functie de profil -optional disciplina noua	Profesori Spații și dotări Materiale existente	Comisia pentru curriculum Director, Director adj., Profesori	Listarea resurselor existente privind potențialele opționale	dec. 2022-ian. 2023	
9.Elaborarea de programe pentru disciplinele optionale	Cadre didactice Baza de date Cursuri de perfecționare	Comisia pentru curriculum Directori, Profesori	Întocmirea unei liste cu abilități, competențe pentru cadrele didactice cu atestate, CDS- discipline noi	febr.-martie 2023	
10.Avizarea programelor pentru CDS de catre Comisia pentru Curriculum	Cadre didactice Baza materială	Director Comisia pentru curriculum	Oferta pentru fiecare an de studiu	Martie 2023	
11.Pregatirea suplimentara pentru examenele de bacalaureat	Profesori d specialitae Culegeri de examene	Diriginti , profesori, parinti	Modele de subiecte Rezultate la bac.	Cf. calendar	
12.Asigurarea necesarului de manuale gratuite elevilor de liceu	Diriginti, parinti, Prof. de specialitate	Profesori de specialitate	Manuale distribuite Modele de lucru cu manualul	Sept.-oct. 2022	
13.Aplicarea de chestionare legate de problemele curriculare, pentru obtinerea feedback-ului necesar reglarii unor disfunctionalitati	CEAC, Profesori de specialitate, Chestionare elaborate	Directori, Comisia de evaluare si asigurare a calitatii, Arii curriculare	Gradul de satisfactie a elevilor si cadrelor didactice Existenta chestionarelor	An scolar 2022-2023	
14.Construirea unui climat educational stimulatv, participativ, eficient in folosul elevilor	Directori, Cadre didactice	Directori, Consiliul elevilor	Existenta ROFUI si Regulamentului intern, Proceduri specifice	An scolar 2022-2023	
15.Avizarea proiectului planului de scolarizare pt. anul scolar 2023-2024	Arii curriculare, Nota de fundamentare	Director, director adjunct	Procese- verbale, Existenta proiectului de scolarizare	Dec. 2022	

**II. MANAGEMENT INSTITUTIONAL**

**T2: Asigurarea continuitatii procesului didactic**

LICEUL TEORETIC "GEORGE CĂLINESCU" BUCUREȘTI, STR. BISERICA AMZEI, NR. 20-24, SECTOR 1

- O.1- Imbunatatirea sistemului de control intern prin elaborarea procedurilor unitatii de invatamant si monitorizarea riscurilor, in cf. cu Ordinul nr. 600/2018 , Ordinul ME nr.4183/2022
- O.2- Promovarea exemplelor de buna practica, promovarea si aplicarea documentelor educationale elaborate de ME
- O.3- Identificarea si remedierea eventualelor deficiente si asigurarea climatului de siguranta in unitatea de invatamant

ACTIVITATI	RESURSE UMANE/ MATERIALE	RESPONSABILITATI	INDICATORI DE PERFORMANTA	TERMENE	OBS.
1.Asigurarea continuă a unei baze de date electronice, unice, pentru evidența personalului didactic de predare, p.d. auxiliar și nedidactic	Secretariat Baza de date Rapoarte	Director Secretar-șef	SIIR EDUSAL REVISAL	An scolar 2022-2023	
2.Realizarea organigramei LTGC, in conformitate cu modificarile legislative	Membrii comisiei de monitorizare/ Decizii	Director, director adjunct, Contabil-sef	Existenta organigramei, Nr. decizii si evidenta lor	Sept.-oct. 2022	
3.Monitorizarea, evaluarea concluziilor inspecțiilor școlare tematice, în cadrul acțiunilor didactice pentru eliminarea eventualelor disfuncționalități	Cf. graficelor de inspecție	Director, Director adj.	Reglementări legale Nr. proceduri	An scolar 2022-2023	
4.Stabilirea misiunii și finalității specifice pentru liceu, prin proiectul de dezvoltare institutionala, ca urmare a unei analize (de tip SWOT ).	Metodologii, analize	Director , dir. adj.	Analiza SWOT	An scolar 2022-2023	
5.Evaluarea cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și acordarea calificativelor anuale conform cu fișele de evaluare si fisa postului	Fise de autoevaluare/ evaluare	Comisia de evaluare, responsabil compartiment, CP, CA	Punctaj si calificativ	Sept. 2022	
6.Evaluarea personalului nedidactic in raport cu fisa postului	Fise de evaluare pentru personalul nedidactic	Director, CA	Punctaj si calificativ	Ian. 2023	
Elaborarea fiselor de post pentru toti angajatii	Fisa postului	Director	Nr. prof. titulari/ suplinitori Nr. pers. did. aux., p.nedid.	Sept. 2022 Ian. 2023	
7.Realizarea contractelor de muncă in functie de emiterea deciziilor de incadrare de catre I.S.M.B	Decizii ISMB	Director, Secretar-sef	Nr. ore incadrare	An scolar 2022-2023	
8.Verificarea modului de asigurare a conditiilor igienico-sanitare optime, a starii de sanatate si securitate a	Diriginti, Fise medicale, Personal medical	Responsabili de compartiment Director, Director adjunct,	Existenta autorizatiei sanitare, Existenta adeverintelor medicale ale elevilor	An scolar 2022-2023	

LICEUL TEORETIC "GEORGE CĂLINESCU" BUCUREȘTI, STR. BISERICA AMZEI, NR. 20-24, SECTOR 1

elevilor, personalului și a utilizării eficiente a spațiilor de învățământ		Reglementări legale			
9. Asigurarea siguranței și securității în spațiile școlare și adiacente acestora -planificarea serviciului pe școală de către personalul didactic	Agent de pază, Prof. de serviciu Plan de măsuri	Director, Director adjunct Comisii cu atribuții în SS	Existența planului de măsuri, Existența procedurilor, a Regulamentului intern, ROFUI Grafic serviciul pe școală	An școlar 2022-2023	
10. Supravegherea sănătății lucrătorilor -control medical periodic	Personal medical Fisa de identificare a factorilor de risc profesional Fisa de aptitudine	Medicina muncii	Dosar medical Fise medicale	Sept. 2022	

**III. DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**

**T3: Promovarea egalității de șanse în educația elevilor**

- O.1- Aplicarea corectă a legislației în domeniul încadrării, normării și salarizării; acordarea de burse pentru elevi  
O.2- Creșterea numărului de cadre didactice participante la cursuri pentru activități didactice în mediul virtual  
O.3- Asigurarea fluxului informațional în cadrul sistemului de învățământ prin dezvoltarea gradului de informatizare a activității L.T.G.C.

ACTIVITĂȚI	RESURSE UMANE/ MATERIALE	RESPONSABILITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	TERMENE	OBS.
1. Proiectarea încadrării și a normării statistice pentru anul școlar 2023-2024	Directori Plan școlarizare, oferta educațională	Director, Director adj.	Existența proiectului de școlarizare, situații de normare statistică	Dec. 2022- febr. 2023	
2. Intocmirea statelor de personal pentru LTGC, respectarea normativelor și fundamentarea cheltuielilor de personal	Serviciul contabilitate- secretariat Normative elaborate de ME, baza de date	Directori, Contabil, Secretar	Existența statelor de personal , de funcții și a actelor contabile	An școlar 2022-2023	
3. Realizarea bazei de date a solicitanților de burse școlare, ajutoare financiare și subvenții din programe guvernamentale	Secretariat , Dirigenți Consumabile Echipamente IT	Directori, Secretariat, Contabilitate	Gradul de completare a bazei de date	Cf. calendarului	
4. Oferta ME, ISMB și CCD de cursuri de perfecționare	Conducerea școlii Oferta de la ME, CCD, universități Chestionar adresat CD Centralizatorul opțiunilor	Conducerea școlii Comisia pentru dezvoltarea profesională și evoluția în cariera Coordonatorii comisiilor	Proces- verbal-dezbatere în consiliul profesoral și comisii privind nevoile și posibilitățile de formare	An școlar 2022-2023	



LICEUL TEORETIC "GEORGE CĂLINESCU" BUCUREȘTI, STR. BISERICA AMZEI, NR. 20-24, SECTOR 1

5.Participarea cadrelor didactice la cursuri pentru activități didactice in mediul virtual sau cu prezență fizică	Ofertele ME, CCD, universități Informații obținute prin Internet	Conducerea școlii Comisia pentru dezvoltarea profesionala si evolutia in cariera Consiliul de administrație	Nr. CD care au participat la cursuri pentru activitati didactice in mediul virtual	An școlar 2022-2023	
6.Evaluarea impactului perfectionarii/formarii asupra cadrului didactic prin aprecierea actului didactic in cadrul inspectiilor speciale sau de specialitate	Directori, Inspectori Procese-verbale	Conducerea scolii, Responsabil comisie pt. dezvoltare profesionala si evolutie in cariera didactica	Nr. cadre didactice	An școlar 2022-2023	
7.Inscrierea cadrelor didactice la concursul pentru acordarea gradatiei de merit	Resurse financiare proprii Prestigiul școlii	Consiliul de administrație Conducerea școlii Arii curriculare Comisii	Monitorizarea prin cresterea nr. de asistente la activitățile realizate de fiecare cadru didactic	Cf. calendarului	
8.Lectii desfășurate în sistem online	Resurse financiare proprii Baza logistica existentă	Cadrele didactice, Responsabil de retea	Nr. echipamente	An școlar 2022-2023	

**IV. RESURSE FINANCIARE SI MATERIALE**

**Tinta 1: Realizarea cadrului adecvat pentru o educație de calitate prin si pentru comunitate**

O.1- Cresterea calitatii procesului de invatamant prin identificarea de alte surse de finantare

ACTIVITATI	RESURSE UMANE/ MATERIALE	RESPONSABILITATI	INDICATORI DE PERFORMANTA	TERMENE	OBS.
1.Derularea unor programe/proiecte	Scrisoarea de intenție a școlii Cadre didactice și părinți Planul de dezvoltare institutionala Baza de date existentă	Conducerea școlii, cadre didactice	Planul strategic privind obținerea de resurse financiare Planul de achizitii Nr. comitetelor de parinti interesate de nevoile scolii	An școlar 2022-2023	
2.Discuții în cadrul consiliul de administratie privind folosirea eficienta a resurselor	Instituții potențial partener Cadre didactice Părinți	Directorul Cadre didactice	Listarea posibilelor surse de finanțare	An școlar 2022-2023	
3.Cereri de sponsorizare	Instituții partener Consiliul de administrație	Directorul	Creșterea numărului de contracte și a fondurilor extrabugetare	An școlar 2022-2023	

LICEUL TEORETIC "GEORGE CĂLINESCU" BUCUREȘTI, STR. BISERICA AMZEI, NR. 20-24, SECTOR 1

4. Informare privind gestionarea fondurilor extrabugetare	Planul de dezvoltare instituțională Consiliul de administrație Consiliul reprezentativ al părinților	Consiliul de administrație Cadre didactice Comitetul reprezentativ al părinților	Atingerea de 100% a obiectivelor din planul strategic	An școlar 2022-2023	
---	--	--	---	---------------------	--

**V. PARTENERIATE SI PROGRAME**

**T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare**

O.1- Creșterea accesului egal la educație a tuturor elevilor prin promovarea și valorificarea diversității culturale, prin includerea în programele de activități educative și extracurriculare, formale și nonformale, acțiuni specifice educației interculturale

ACTIVITATI	RESURSE UMANE/ MATERIALE	RESPONSABILITATI	INDICATORI DE PERFORMANTA	TERMENE	OBS.
1. Diseminarea informațiilor și evaluarea derulării proiectelor	Sistemul informațional Parteneriate Logistica Legislație	Coordonator proiecte și programe educative Director	Nr. parteneriate Nr. elevi participanți Nr. cadre didactice implicate	An școlar 2022-2023	
2. Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilităților de satisfacere a acestora, realizarea proiectelor în parteneriat școală – comunitate în folosul ambelor părți	Elevi, cadre didactice Director Reprezentanți ai comunității	Consilier școlar, Director, Director adj. Diriginti	Nr. proiecte educative Nr. activități în cadrul parteneriatelor Nr. elevi și profesori implicați în activități	An școlar 2022-2023	
3. Desfasurarea în parteneriat a unor programe de prevenire și reducere a abandonului școlar	Diriginti, Consilier școlar, CMBRAE Baza de date	Consilier școlar, Director, Părinți	Scăderea abandonului școlar cu un procent semnificativ Existența programelor ameliorative și de intervenție	An școlar 2022-2023	
4. Promovarea și valorificarea diversității culturale în vederea îmbunătățirii accesului egal la educație și derularea unor programe de activități educative specifice educației interculturale	Coordonator de proiecte și programe educative Reprezentanții elevilor și părinților	Director, Director adjunct	Creșterea accesului egal la educație Nr. de activități interculturale	An școlar 2022-2023	

**VI. DEZVOLTAREA RELATIILOR COMUNITARE**

**T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional**

O.1- Dezvoltarea și valorificarea colaborării cu partenerii educaționali					
ACTIVITATI	RESURSE UMANE/ MATERIALE	RESPONSABILITATI	INDICATORI DE PERFORMANTA	TERMENE	OBS.
1.Promovarea ofertei educationale a LTGC – Scoala altfel, Ziua liceului, Targul educational, Sedinte cu parintii	Directori, Cadre didactice Material de promovare	Director, Director adjunct Coordonator activitati ed., Cadre didactice Părinți	Material de promovare Procese-verbale	An scolar 2022-2023	
2.Asigurarea calitatii resurselor materiale in scopul promovarii imaginii LTGC	Directori, Contabil sef Hartie, calculator	Director, Director adjunct	Existenta materialelor promotionale	An scolar 2022-2023	
3.Întâlniri cu reprezentanți ai unor instituții	Poliția, primăria, instituții culturale și educative	Director, Director adjunct Coordonator activ. ed. Cadrele didactice Părinți	Centralizarea potențialilor parteneri, cresterea numarului Nr. de intruniri cu comunitatea	An scolar 2022-2023	
4.Realizarea de proiecte de parteneriat	Poliția, primăria, instituții culturale și educative	Coordonator parteneriate Cadrele didactice Părinți	Avizarea de către ISMB a proiectelor propuse	An scolar 2022-2023	
5.Ședințe de lucru cu partenerii	Instituții partenerie Unitatea de invatamant	Diriginții Directorul adjunct Coordonator de proiecte	Nr. de programe de activități realizate de către fiecare clasă și centralizare la nivelul școlii	An scolar 2022-2023	
6.Concursuri Expoziții Acțiuni ecologice Excursii didactice	Cadrele didactice Conducerea școlii Spații de întâlnire Bază materială	Directorii Diriginții Coordonator activ sc si ex Comisia PSI și SSM	Nr. de programe realizate prin respectarea schemei de programe	An scolar 2022-2023	
<b>VII. IMAGINE SI COMUNICARE</b>					
<b>T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional</b>					
O.1- Gestionarea eficienta si transmiterea informatiilor de interes public, in cf. cu Legea 544/ 12.10.2001, privind liberul acces la informatiile de interes public, Legea nr. 129 din 15 iunie 2018 pentru protectia persoanelor si prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date					
ACTIVITATI	RESURSE UMANE/ MATERIALE	RESPONSABILITATI	INDICATORI DE PERFORMANTA	TERMENE	OBS.
1.Discuții în cadrul comisiilor și Consiliului profesoral	Cadre didactice Consiliul scolar al elevilor	Director Director adj. Secretar sef	Specificarea unui nr. de medii eficiente de distribuire a informațiilor	An scolar 2022-2023	

LICEUL TEORETIC "GEORGE CĂLINESCU" BUCUREȘTI, STR. BISERICA AMZEI, NR. 20-24, SECTOR 1

2.Elaborarea fișei de prezentare a unitatii de invatamant	Cadre didactice, specialiști Resurse financiare Dotare electronica	Responsabilii de promovare a imaginii unitatii de invatamant	Planuri de promovare a imaginii liceului	An scolar 2022-2023	
3.Selectarea materialelor si postarea pe site-ul liceului a documentelor relevante	Cadre didactice, părinți, elevi Resurse financiare Echipamente	Responsabilii de promovare a imaginii unitatii de invatamant	Publicarea pe Internet a prezentării liceului Comunicare online	An scolar 2022-2023	
4.Chestionare adresate părinților, elevilor, membrilor comunității locale	Directorul Responsabilii de promovare a imaginii unitatii de invatamant	Directorul Responsabilii de promovare a imaginii școlii	Nr. chestionare pt. colectarea datelor	An scolar 2022-2023	

**4. INFORMATIZAREA 2022-2023**

ACTIVITATI	RESURSE UMANE/ MATERIALE	RESPONSABILITATI	INDICATORI DE PERFORMANTA	TERMENE	OBS.
1.Postarea pe site-ul unității de învățământ a actelor normative si a documentelor relevante	Informatician/ Echipamente IT Conexiune Internet	Director Administrator de retea	Nr. de acte normative postate pe site	Permanent	
2.Realizarea bazei de date a solicitantilor unui ajutor financiar in vederea achizitionării de calculatoare prin programul guvernamental „EURO 200”	Informatician/ Consumabile Echipamente IT	Director Administrator de retea	Gradul de completare a bazei de date	Cf. calendarului	
3.Realizarea bazei de date a solicitantilor unei subventii prin programul guvernamental „BANI DE LICEU”	Informatician/ Consumabile Echipamente IT	Director Administrator de retea	Gradul de completare a bazei de date	Cf. calendarului	
4.Colectarea si centralizarea informațiilor statistice din unitatea de învățământ	Informatician/ Consumabile Echipamente IT	Director Administrator de retea	Gradul de completare a bazei de date	An școlar 2022-2023	
5.Completarea și actualizarea bazei de date a cadrelor didactice	Informatician/ Consumabile Echipamente IT	Director Administrator de retea	Gradul de completare a bazei de date	An școlar 2022-2023	
6.Verificarea completării și actualizării SIIIR: elevi înscriși in unitatea de învățământ, plan de	Informatician/ Echipamente IT	Director Administrator de retea	Gradul de completare a bazei de date	Completare inceputul anului școlar	

LICEUL TEORETIC "GEORGE CĂLINESCU" BUCUREȘTI, STR. BISERICA AMZEI, NR. 20-24, SECTOR 1

școlarizare, resurse materiale, cost standard/elev				acualizare permanent	
7.Implementarea , asigurarea mentenanței și suportului tehnic pentru platformele unității de învățământ	Informatician/ Consumabile Echipeamente IT	Director Administrator de retea	Aplicația informatică	Permanent	
8.Aplicarea instrumentelor digitale in cadrul examenului national de Bacalaureat	Informatician/ Consumabile Echipeamente IT	Director Administrator de retea	Gradul de completare si corectitudinea completării bazelor de date	Cf. calendarului	

**5. CONTABILITATEA 2022-2023**

ACTIVITATI	RESURSE UMANE/ MATERIALE	RESPONSABILITATI	INDICATORI DE PERFORMANTA	TERMENE	OBS.
1.Fundamentarea bugetului alocat pentru capitolul cheltuieli de personal, cheltuieli materiale si cheltuieli de capital	Serviciul financiar / Administrativ/ Rapoart	Contabil șef	Emiterea bugetului anual	Permanent	
2.Fundamentarea necesarului de fonduri bugetare pentru asigurarea cheltuielilor necesare intretinerii bazei materiale	Serviciul financiar/ administrativ/ ISMB	Contabil șef	Asigurarea fondurilor necesare	An școlar 2022-2023	
3.Identificarea altor surse de finanțare in afara celor bugetare in vederea cheltuielilor materiale pentru desfașurarea activităților (venituri proprii, fonduri externe)	Serviciul financiar/ Administrativ/ Acte normative	Contabil șef	Asigurarea fondurilor necesare	An școlar 2022-2023	
4.Realizarea achizițiilor publice , utilizarea eficienta a fondurilor publice, in conformitate cu legislația in vigoare privind achizițiile publice	Serviciul financiar/ Administrativ/ Acte normative	Contabil șef	Utilizarea eficientă a fondurilor	An școlar 2022-2023	
5.Monitorizarea derulării programelor de reabilitare din fonduri bugetare/ programe guvernamentare	Serviciul financiar/ Administrativ/ Acte normative	Contabil șef	Realizarea programelor de investiții	An școlar 2022-2023	
6.Procurarea manualelor si rechizitelor școlare in conformitate cu normele metodologice, actele	Serviciul financiar/ Administrativ/ Acte normative	Contabil șef	Asigurarea manualelr si rechizitelor școlare in un itatea de învățământ	An școlar 2022-2023	

normative în vigoare în limita bugetului aprobat cu aceste destinații					
7.Intocmirea statelor de personal și de plată pentru finanțare	State de personal/plată în format electronic Aplicația REVISAL	Contabil șef/ secretar șef	Incadrarea în termenele stabilite de trezorerie	lunar	
8.Transmiterea situației privind finanțarea drepturilor salariale	Serviciul contabilitate legislația specifică Aplicația EDUSAL	Contabil șef	Corectitudinea datelor	lunar	
9.Aplicarea metodologiilor privind acordarea gradatiei de merit	Serviciul financiar Legislația specifică	Contabil șef	Incadrarea în termenele stabilite de lege	lunar	
10.Centralizarea situațiilor statistice privind numărul de personal și cheltuieli cu salariile	Serviciul financiar Raportări secretariat	Contabil/ secretar	Corectitudinea datelor	lunar	
11.Soluționarea cererilor și sesizărilor personalului propriu în privința normării și salarizării	Serviciul financiar Legislație specifică	Contabil șef	Nr. de petiții soluționate	când e cazul	

sept..2022/pp